

**Bestätigung über die Durchführung von Veranstaltungen**

|  |
| --- |
| Name der Schule/ Einrichtung: |
| Ansprechpersonal für die Veranstaltung: |

Mit der Unterschrift wird die Veranstaltungsdurchführung in den gegebenen Zeiten bescheinigt.
Alle Angaben unterliegen dem Datenschutz.

Anzahl von Veranstaltungen: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Datum** |  | **Anfang\*** |  | **Ende\*** |  | **Name\*** |  | **Unterschrift\*\*** |
|  |  | : |  | : |  |  |  |  |
|  |  | : |  | : |  |  |  |  |
|  |  | : |  | : |  |  |  |  |
|  |  | : |  | : |  |  |  |  |
|  |  | : |  | : |  |  |  |  |
|  |  | : |  | : |  |  |  |  |

\* bei wiederholenden Angaben bitte Unterführungszeichen einsetzen.
\*\* bei wiederholenden Angaben reicht eine Unterschrift.
\*\* per Email (aus einer Dienstadresse) eingereichte Formulare kann auf Unterschrift und Stempel verzichtet werden.

**Stempel**